

בס"ד

כ"א אייר התשפ"ד

29.05.2024

נוהל עבודה בין מנהלת ההתיישבות שבמשרד הביטחון לבין המינהל האזרחיכללי

1. מטרתו של נוהל זה היא לפרט וליישם את מסמך ההבנות וחלוקת האחריות והסמכויות בין שר הביטחון והשר הנוסף במשרד הביטחון מיום 23 בפברואר 2023 (להלן: "המסמך" או "מסמך ההבנות").
2. אלא אם נאמר אחרת בנוהל זה במפורש, האמור בו בא להוסיף ולפרט על המסמך. היבטים במסמך, שלא זכו להתייחסות בנוהל זה – יובהרו בהמשך בין הצדדים.
3. נוהל זה יעודכן, מעת לעת, בהתאם לצורך ובהסכמת החתומים על הנוהל.
4. אין בנוהל זה כדי לשנות את מעמדו החוקי של אזור יהודה והשומרון, את הדין החל בו ואת סמכויות הדרג המדיני ומשרד הביטחון לגביו. יישום האמור בנוהל זה ייעשה בהתאם לדין החל באזור, ובהתאם לסמכויות המסורות למפקד פיקוד המרכז בהתאם לפקודות הצבא, הדין הפנימי הישראלי והדין הבין-לאומי.

עקרונות כלליים

5. הגדרות:

- א. "דיווח" - מסירת עדכון לצד השני טרם נקיטת הפעולה, בהתאם לפרק הזמן שנקבע לכך בנוהל זה, ובהיעדר פרק זמן בנוהל - פרק זמן סביר מראש.
- ב. "תיאום" – קבלת אישור של הצד השני טרם נקיטת הפעולה. ההתייחסות תועבר ככל הניתן תוך פרק הזמן שנקבע בנוהל זה, ובהיעדר פרק זמן שנקבע בנוהל זה – בתוך פרק זמן סביר. אי העברת המענה בקבועי הזמן המוזכרים, אינו מאפשר לנקוט פעולה בהיעדרו.
6. על מנת לאפשר יחסי עבודה תקינים ולשם מימוש מסמך ההבנות והנוהל, יתקיימו פגישות עבודה עיתיות בין רמ"א לבין סגן רמ"א האזרח (להלן: "הסגן האזרחי"), בתדירות של אחת לשבועיים לכל הפחות. במסגרת פגישות אלה יידונו נושאים הנוגעים לממשקי העבודה בין הסגן האזרחי לבין רמ"א כמפורט במסמך ובנוהל זה ויימסרו עדכונים הדדיים. מטבע הדברים, אין באמור כדי למנוע פגישות עבודה תדירות יותר והכל על מנת לייצר ממשקי עבודה תקינים.
7. ככלל, עבודתם של קציני המטה במינהל האזרחי בנושאים המסורים לאחריותו של הסגן האזרחי (להלן: "הקמ"טים") תתואם על-ידי ענפי המטה הצבאיים (ענף תשתית וענף אזרחי).

בהתאם לכך, ביחס לנושאים אלו הענפים יונחו מקצועית על ידי הסגן האזרחי. אין באמור כדי לגרוע מסמכותו של הסגן האזרחי ביחס לקמ"טים ולעבודה ישירה מולם בהתאם לצורך.

8. כלל הליכי הדיווח והתיאום הנדרשים מכוח המסמך, כפי שיפורט בנוהל זה, ייעשו בכתב ויועברו מלשכת הסגן האזרחי ללשכת רמ"א (כאשר הדיווח או התיאום הם מהצד האזרחי לצד הביטחוני) או מלשכת רמ"א ללשכת הסגן האזרחי (כאשר הדיווח או התיאום הם מהצד הביטחוני לצד האזרחי). עם קבלת הדיווח או בקשת התיאום – יפעלו רמ"א והסגן האזרחי, בהתאמה, בהתאם לנהלי העבודה הפנימיים במינהל האזרחי, על מנת לעדכן את כלל הנוגעים בדבר, לרבות הדרג המדיני הרלוונטי, ובמטרה להשיב במועד המוקדם האפשרי ובהתאם למועדים שנקבעו בנוהל זה.

9. ביצוע פעולות מחוץ לשטחי C בכל תחום (למשל – בתחומי איכות הסביבה, ארכיאולוגיה, אכיפה, תכנון ועוד), או ביצוע פעולות בשטחי C בתחומים שהסמכות בהם הוקנתה לרש"פ בהתאם להסכם הביניים הישראלי-פלסטיני משנת 1995, ונדרשת החלטה על משיכת הסמכויות, מחייבות אישור פיקוד המרכז וביחס לפעולות הדורשות אישור פרטני של הדרג המדיני – גם אישור לשכת שר הביטחון. פנייה לשם ביצוע פעולה כאמור תועבר ללשכת רמ"א או לרמ"א באופן אישי, לפי מידת הדחיפות, ותטופל על ידו אל מול פקמ"ז ובהמשך גם מול לשכת שהב"ט ככל הנדרש לפי הדרכים המקובלות.

10. פעולה המחייבת משיכת סמכות מהרש"פ או פעולה המחייבת פנייה לרש"פ, תיעשה בתיאום (לפי המנגנון המוזכר להלן בנושא דיווח ותיאום), כאשר הפנייה עצמה תועבר לגורמים ברש"פ על ידי לשכת רמ"א. מענה לשכת רמ"א לבקשת התיאום, לעצם הפנייה, יימסר בתוך שבעה ימים ככל הניתן.

11. הסגן האזרחי יחובר ויעבוד על גבי ובאמצעות הרשת הממוחשבת הקיימת במנהל האזרחי, לניהול הידע ומחולל המסמכים ("מערכת אבן מתגלגלת"). ביחס לנושאים המצויים באחריותו של הסגן האזרחי, יוכלו הסגן האזרחי ויועמ"ש מערכת הביטחון לקבל את כלל המידע הרלוונטי לצורך ביצוע תפקידם וגיבוש עמדותיהם מהקמ"טים או מראשי הענפים במינהל האזרחי, כמקובל גם כיום ביחס לרמ"א ויועמ"ש איו"ש.

סגן רמ"א יחובר למערכת ה-GIS. המנהלת תקבל גישה לצפייה במערכת ה-GIS, שתכלול גם שכבות בעלויות. אחת לחודש יועבר עדכון לשכבות המידע ליועמ"ש מערכת הביטחון. הכל, בהתאם לנהלי ביטחון מידע.

אופן הסמכת הסגן האזרחי ודרך משיכת הסמכות

12. ההסמכה של הסגן האזרחי ביחס לתחומים שבאחריותו בהתאם למסמך ההבנות ולנוהל זה, תתבצע באופן של אצילת סמכויותיו של רמ"א אליו. צו בדבר הקמת המינהל האזרחי יתוקן באופן שיאפשר לרמ"א לאצול מסמכותו לסגן האזרחי. כתב המינוי של סגן רמ"א יכלול פירוט

של התחומים והצווים בהם הסמכות תואצל אליו. בתחומים המואצלים אשר בסמכותו של הסגן האזרחי רמ"א לא יפעל במקביל לסגן רמ"א מלבד האמור להלן בסעיף 13.

13. רמ"א לא יתלה את אצילת הסמכות לסגן האזרחי ולא יפעילה בעצמו אלא במקרים הבאים :

א. סבר רמ"א, כי הסגן האזרחי חורג מהוראות מסמך זה או מהוראות מסמך ההבנות יודיע רמ"א לסגן האזרחי כי הוא אינו מוסמך לבצע את הפעולה האמורה. ככל שלא ייושבו הדברים בין רמ"א לבין הסגן האזרחי בהסכמה, יעדכן מפקד פקמ"ז או מתפ"ש את לשכת שר הביטחון באמצעות לשכת הרמטכ"ל, על מנת שישקול אם יש מקום להפעיל בנושא זה את סמכותו מכוח סעיף 24א לחוק יסוד : הממשלה ובהתאם להוראות סעיף 4 למסמך ההבנות. פנייה ללשכת השר תועבר בתוך 24 שעות לכל המאוחר. ככל שלא תועבר פנייה כאמור בפרק זמן זה, יוכל הסגן האזרחי לפנות בנושא ללשכת ראש אמ"ץ וזה יקיים דיון בנושא בתוך פרק זמן של 72 שעות אלא אם הפנייה תועבר לפני כן ללשכת שר הביטחון. ככל שלא יוכרע הנושא לפני, הוא יועלה בפגישה השבועית הסמוכה שבין הרמטכ"ל לבין שר הביטחון. החליט שר הביטחון להפעיל את סמכותו כאמור – יפעל רמ"א בהתאם. עד הכרעת השר כאמור, תותלה אצילת הסמכויות ביחס לפעולה האמורה והפעולה עצמה תושהה.

ב. סבר מפקד פקמ"ז, כי פעולה מסוימת של הסגן האזרחי צפויה לסכן את ביטחון האזור (גם אם הדבר אינו חורג מהוראות מסמך זה או מסמך ההבנות), ולאחר שסיכון זה הוצג לרמטכ"ל וזה אישר את הדברים, יודיע מפקד פקמ"ז באמצעות לשכת רמ"א לסגן רמ"א אזרחי על הכוונה להתלות את אצילת הסמכויות ביחס לפעולה זו.

ההודעה על התליית הסמכות תימסר על ידי רמ"א לסגן האזרחי בכתב תוך שיצוין בה אישור הרמטכ"ל כאמור, וככל הניתן תוך הבהרת הסיכון הביטחוני האמור.

עדכון על ההחלטה יועבר לשר הביטחון באמצעות לשכת הרמטכ"ל, בתוך 24 שעות ממועד קבלת ההחלטה, על מנת שישקול אם יש מקום להפעיל בנושא זה את סמכותו מכוח סעיף 24א לחוק יסוד : הממשלה ובהתאם להוראות סעיף 4 למסמך ההבנות.

החליט שר הביטחון להפעיל את סמכותו כאמור – יפעל רמ"א בהתאם. עד הכרעת השר כאמור, תותלה אצילת הסמכויות ביחס לפעולה האמורה והפעולה עצמה תושהה.

ג. מימוש סמכות, שהואצלה לסגן האזרחי, באופן ישיר על-ידי רמ"א, או התליית סמכותו של הסגן האזרחי על ידי רמ"א, בכל מקרה אחר על אלו המפורטים לעיל, תיעשה רק בהתאם להנחיית שר הביטחון לפי סעיף 24א לחוק יסוד : הממשלה ובהתאם להוראות סעיף 4 למסמך ההבנות.

14. בהינתן ובמשרד הביטחון יחדלו לכהן שני שרים, והסמכויות והאחריות על המינהל האזרחי במלואן יהיו בידי שר הביטחון :

- א. למי שיכהן בתפקיד הסגן האזרחי יוענקו כלל הסמכויות המפורטות במסמך ההבנות ומסמך זה באמצעות אצילה כאמור בסעיף 12 ;
- ב. לא יתלה רמ"א את סמכותו של הסגן האזרחי ולא יממש סמכות שהואצלה לסגן האזרחי אלא באופן ובדרך הקבועים בסעיף 13 שלעיל בשינויים המתחייבים, כאשר השינוי הוא שבעת התליית סמכות או מימושה לא יידרש שר הביטחון להפעיל את סמכותו מכוח סעיף 24א לחוק יסוד : הממשלה וסעיף 4 למסמך ההבנות אלא יידרש אישורו לכך בלבד ; עמדת הסגן האזרחי בנושא זה תועבר לבחינת השר.

אכיפת דיני התכנון והבניה

15. אכיפת דיני התכנון והבניה, ביחס לשתי האוכלוסיות, תיעשה בהתאם להוראות כל דין ולפי הכללים הקבועים בסעיפים 5 ו-9 למסמך.
16. ככלל, מדי שבוע יתכנס פורום אכיפה בראשות הסגן האזרחי, בו ישתתפו בין היתר – נציג יחידת הפיקוח, רע"ן תשתית במינהל האזרחי או נציגו, נציג ענף אג"ם במינהל האזרחי, נציג יועמ"ש מעב"ט ויוזמן אליו נציג אג"ם פקמ"ז. בסיום הדיון תאושר תכנית אכיפה עקרונית שבועית של המנהל"ז. תכנית האכיפה תתאם את מדיניות האכיפה וסדר העדיפויות לאכיפה כפי שאושרה על-ידי היועץ המשפטי לממשלה, לאחר שתואמה עם עמדת הדרג המדיני בנושא.
17. יובהר כי רמ"א יהיה רשאי, באמצעות רע"ן תשתית, להביא לפורום אכיפה בקשות לאכיפת בינוי בלתי חוקי ולהציג היבטים ושיקולים הנוגעים לענייני אכיפה. כן יובהר, כי גם אג"ם פקמ"ז יוכל להביא בפני הפורום בינוי בלתי חוקי אשר באכיפתו מעוניין פקמ"ז, מטעמים שונים, לרבות טעמי ביטחון.
18. תכנית האכיפה השבועית תועבר בהתאם לנהלי העבודה הקיימים לבחינת מפקדות התיאום והקישור (המת"קים) ופיקוד המרכז – על חטיבותיו, לטובת קביעת התכנית המבצעית והקצאת כוחות ומשאבים צבאיים ובטחוניים. עם אישור תכנית האבטחה השבועית על ידי פקמ"ז - זו תובא גם לידיעת הסגן האזרחי, ותהווה בפועל את תכנית האכיפה השבועית המלאה. פעולות הדורשות את אישור הדרג המדיני יועברו לאישור של מנהלת ההתיישבות כמקובל.
19. בפגישות העתיות בין רמ"א לבין הסגן האזרחי תידון, בין היתר, גם תכנית האכיפה השבועית.
20. ביחס לאכיפה הנדרשת כתוצאה מפלישה טרייה (בינוי או פלישה למקרקעין) ואשר לגביה ישנה דחיפות ביטחונית, יעודכן הסגן האזרחי בדבר קיומו של צורך ביטחוני דחוף לאכיפה. ככל הניתן בנסיבות, יועבר העדכון בכתב תוך פירוט הצורך הביטחוני. והוא יועבר באמצעות לשכת רמ"א.
21. אין באמור בפרק זה כדי להוסיף או לסתור את נהלי אגף המבצעים בצה"ל (אמ"ץ) הנוגעים לאכיפת דיני התכנון והבניה. כל אימת בו נדרש לפי נוהל אמ"ץ אישור דרגים בכירים בצה"ל,

יעדכן בכך פיקוד המרכז או רמ"א, לפי נהלי העבודה ביניהם, את אמ"ץ. ביחס לאכיפת פלישה טרייה שלגביה ישנה דחיפות ביטחונית כאמור בסעיף 20 לעיל וכאשר לפי נוהל אמ"ץ נדרש אישור הדרג המדיני, יהיה דרג זה שר הביטחון, ואילו ביחס לכל אכיפה אחרת הדרג המדיני יהיה השר חנוסף במשרד הביטחון.

אופן העדכון והתיאום בנושאים המפורטים בנספח א' למסמך

22. להלן יפורטו הנושאים המחייבים דיווח או תיאום לפי הוראות נספח ב' למסמך ההבנות. נושאים המחייבים דיווח או תיאום בהתאם לנספח ולא מפורטים בנוהל זה – יחייבו הסדרה בהמשך.

23. הועבר דיווח לידיעת מי מהלשכות, וההחלטה אינה מקובלת על הצד השני, יתקיים שיח, יעיל ומהיר ככל הניתן, בין לשכות רמ"א והסגן האזרחי במטרה להבהיר את חוסר ההסכמה ובניסיון להגיע לעמק השווה. ככל שהצדדים לא הגיעו להסכמות, יועבר עדכון על כך ללשכות השרים האמונים (הסגן האזרחי באמצעות מנהלת ההתיישבות לשר הנוסף במשרד הביטחון; רמ"א או פקמ"ז באמצעות לשכת הרמטכ"ל ללשכת שר הביטחון). השרים יפעלו בנושא חוסר ההסכמות בהתאם לשיקול דעתם, ובכפוף להוראות הדין ולסעיף 4 למסמך ההבנות. אין באמור כדי למנוע ממי מהצדדים לבצע את הפעולה ככל שהדיווח הועבר בהתאם לזמנים המוגדרים במסמך זה.

24. הוגשה בקשה לנקיטת פעולה מנהלית בתיאום לפי נוהל זה, ולא ניתן האישור תוך פרק הזמן שנקבע בנוהל – יתקיים שיח בין הלשכות בהתאם לסעיף 23 לעיל. עד להסכמה בין הצדדים או השרים הצדדים לא יבצעו את הפעולה האמורה.

25. מקרקעין:

א. רישום ראשון על שם המדינה – הדיווח יימסר ללשכת רמ"א שבוע לפני מועד הגשת הבקשה לוועדה לרישום ראשון.

ב. עסקה במקרקעין בחברון – על אף האמור במסמך ההבנות, יימסר דיווח 5 ימים לפני מתן היתר לעסקה על ידי הסגן האזרחי. הדיווח יימסר במישרין לידי רמ"א, ובאופן שישמור על סיווג המידע שנמסר; לפני הכוונה לאשר אכלוס יתבקש תיאום הפעולה, לשכת רמ"א תפעל למתן מענה לבקשת התיאום בתוך 7 ימים ממועד הפנייה.

ג. ניהול נכסי נפקדים – על אף האמור במסמך ההבנות, מימוש מדיניות ניהול נכסי הנפקדים על ידי קמ"ט אפוטרופוס, נושא שבאחריותו של הסגן האזרחי, ייעשה לפי שיקול דעת הסגן האזרחי. שינוי המדיניות, ככל שיתבקש, יובא לאישור ראש הממשלה, לאחר עבודת מטה במסגרתה ישותפו ויימסרו עמדות פקמ"ז, רמ"א והסגן האזרחי.

ד. פרסום תוצרי עבודת צוות סטאטוס מקרקעין בנושא קו כחול - הדיווח יימסר ללשכת רמ"א שבוע לפני מועד הפרסום המתוכנן.

ה. פרסום תוצרי עבודת צוות סטאטוס מקרקעין בנושא סקר - לפני הכוונה לפרסם את התוצרים בשטח והכרזה על אדמות מדינה יתבקש תיאום הפעולה. לשכת רמ"א תפעל למתן מענה לבקשת התיאום בתוך 14 ימים ממועד הפנייה.

26. תכנון (כל אימת שמוזכרת תב"ע בסעיף זה או לאורך הנוהל כולו – הכוונה גם למערכת הנחיות מכוח צו מס' 997):

א. הסדרת מאחזים –

1) קידום על ידי מינהלת ההתיישבות של החלטת ממשלה להסדרת מאחז כיישוב חדש באיו"ש – יועבר דיווח על כך, במישרין לידיעת רמ"א והסגן האזרחי, מוקדם ככל הניתן ולכל הפחות שלושה ימים לפני הבאתה לאישור הממשלה. ידוע לצדדים, כי מדובר בהחלטה מדינית אשר ההיערכות אליה לעיתים יכולה להיות דחופה ומיידית ועל כן הזמן האמור עשוי להתקצר.

2) קודמה תכנית להסדרת מאחז כחלק מיישוב קיים (שכונה) – יועבר דיווח על כך ללשכת רמ"א לכל הפחות יום עבודה אחד לפני מועד פרסום סדר היום של ועדת המשנה להתיישבות. בשל דחיפות הזמנים, תוודא לשכת הסגן האזרחי, כי העדכון נמסר לרמ"א.

27. הסדרת חוות חקלאיות – תקנות להסדרתן של החוות החקלאיות יקודמו לאחר עבודת מטה משותפת של הסגן האזרחי, רמ"א ומפקד פקמ"ז. המשך הטיפול לעדכון המדיניות בנושא וכן הטיפול בפועל בהסדרת החוות תהיה באחריות הסגן האזרחי.

ב. חיבורי תשתיות (למשל – חשמל או מים) –

1. למאחז או למקום שאינו מוסדר בהיבטי מקרקעין ו/או תכנון – יימסר דיווח ללשכת רמ"א 7 ימים לפני ההחלטה.

2. על אף האמור במסמך ההבנות, חיבור כאמור בתוך יישוב בתב"ע שנכנסה לתוקף לאחר כניסת כוחות צה"ל לאיו"ש – לא ידרוש דיווח.

ג. פרסום סדר יום לוועדות משנה להתנגדויות, לאיכח"ס, לכבישים ולהתיישבות (אם אין תכניות המוסיפות יחידות דיור) – סדר היום ישלח ללשכת רמ"א עם פרסומו.

ד. פרסום סדר יום לוועדות בהן יידונו תכניות בהן מתווספות יחידות דיור – על אף האמור במסמך, יימסר דיווח על כך ללשכת רמ"א לכל הפחות 48 שעות לפני מועד פרסום סדר היום, למעט אם יש הנחיה מדינית הקובעת מפורשות אחרת. במקרה בו לא ניתן מטעמים ניהוליים לעדכן ברשימה הסופית שעולה לסדר היום של הוועדה, יועבר עדכון 48 שעות מראש על הרשימה המתגבשת ובהמשך על הרשימה הסופית כאשר תגובש.

ה. העלאה לדיון של תמ"א ותכניות אב – יימסר דיווח ללשכת רמ"א לכל הפחות 7 ימים לפני מועד פרסום סדר היום.

ו. תכנון עבור המגזר הפלסטיני –

1) מערכתי – ייעשה באישור הקבינט המדיני-ביטחוני. ככל שתידרש החלטת ממשלה לשם כך, יהיה קידומה באחריות מינהלת ההתיישבות.

2) נקודתי (תכנית או היתר בניה) – סיכום סדר היום יהיה בפורום משותף של רמ"א והסגן האזרחי, במסגרת פגישה ביניהם.

28. הקצאות, חוזים והתקשרויות – הקצאות, חוזים ועסקאות מחוץ ליישובים הישראליים – יימסר דיווח ללשכת רמ"א לכל הפחות שבוע לפני ההקצאה.

29. תפיסה והפקעה של מקרקעין

א. הפקעה – חתימה על הפקעה של שטח תיעשה בתיאום. המענה לבקשת התיאום יימסר ככל הניתן בתוך 7 ימים ממועד העברת הבקשה לתיאום ההפקעה.

ב. צו תפיסה ביטחוני בתוך היישובים הישראליים – במסגרת עבודת המטה של המינהל האזרחי, בקשה לתיאום העמדה של המינהל האזרחי בכל הנוגע לתפיסת השטח לצרכים ביטחוניים תועבר ללשכת הסגן האזרחי. התייחסות תימסר ככל הניתן בתוך 7 ימים ממועד העברת הפנייה. במקרים בעלי דחיפות ביטחונית, ניתן לצמצם מן הזמן האמור לעיל או אף לקדם את התפיסה ללא קבלת העמדה כאמור. מובהר, כי ההחלטה באשר לתפיסת שטח לטובת מרכיבי ביטחון או לצרכים ביטחוניים אחרים, נתונה באופן בלעדי למפקד פקמ"ז.

30. אנרגיה - הקמת תחמ"שים – הנושא מצוי באחריות רמ"א. הנושא יידון בין רמ"א לבין הסגן האזרחי במטרה לבחון יעול הטיפול בנושא.

31. מים – פיתוח מערכת המים בשטח C – בקשת תיאום בנושא תועבר ללשכת רמ"א.

32. תקשורת – קליטה סלולארית ואישור תיאום בתדרים – בקשת תיאום בנושא תועבר ללשכת רמ"א.

33. כבישים –

א. קידום תכניות כבישים – לפני היציאה לביצוע התכנית תועבר פנייה בבקשה לתיאום ללשכת רמ"א. המענה לבקשת התיאום יימסר ככל הניתן בתוך 7 ימים ממועד העברת הבקשה לתיאום.

ב. תמרור מחוץ ליישובים – על אף האמור במסמך ההבנות, יימסר דיווח ללשכת רמ"א לכל הפחות 7 ימים לפני האישור של קמ"ט תחבורה להצבת התמרור.

34. ארכיאולוגיה – בהמשך לאמור לעיל, כל פעולה בשטחי A ו-B (ביצוע פעולות שימור/הצלה, חפירות או חיתרי חפירה למוסדות אקדמיים) – ייעשו רק לאחר תיאום מול לשכת רמ"א שיפעל בנושא מול פקמ"ז, וככל הנדרש גם מול לשכת שר הביטחון.

35. שמורות טבע –

א. הכרזה על שמו"ט – לפני קידום ההכרזה לחתימה תועבר בקשה לתיאום ללשכת רמ"א וזו תפעל למתן מענה לבקשה בתוך 14 ימים, ככל הניתן.

ב. חוזי מרעה בשמו"ט – יועבר דיווח ללשכת רמ"א לכל הפחות 14 ימים לפני מועד החתימה על הסכם המרעה. חתימה של הסכם מרעה בשטח צבאי סגור, בפרט שטח אש, מחייבת אישור ביטחוני (באמצעות לשכת רמ"א).

ג. הסדרת מרעה ביערות – יועבר דיווח ללשכת רמ"א לכל הפחות 14 ימים לפני מועד החתימה על הסכם המרעה. חתימה של הסכם מרעה בשטח צבאי סגור, בפרט שטח אש, מחייבת אישור ביטחוני (באמצעות לשכת רמ"א).

36. איכות הסביבה וכלכלה

א. פיקוח ואכיפה נגד מפגעים סביבתיים שאינם בשטח C – ייעשה בהתאם למדיניות הקבועה בסעיף 9 לעיל ביחס לפעולות בשטחי A ו-B. המענה לפנייה יינתן בהקדם האפשרי. על אף האמור במסמך, פיקוח ואכיפה במפגעים בשטחי C אינו דורש דיווח.

ב. הקמת מט"ש ואתרי סילוק פסולת – על אף האמור במסמך ההבנות, האחריות להקמת מט"ש ואס"פ תוקנה לסגן האזרחי. תיאום קידום הקמה כאמור יעשה מול לשכת רמ"א, וזו תפעל למתן מענה לבקשה בתוך 30 ימים ככל הניתן.

ג. רישיונות חציבה באדמות פרטיות פלסטיניות – בקשה לתיאום תועבר ללשכת הסגן האזרחי שישב עליה ככל הניתן בתוך 30 ימים ממועד העברתה.

37. מקומות קדושים –

א. ניהול מערת מכפלה, קבר רחל ושמואל הנביא – בתוך 60 ימים ממועד מינוי הסגן האזרחי, תושלם עבודת מטה במסגרתה יפורטו הנושאים האזרחיים שלעמדת רמ"א ניתן למסור את האחריות עליהם לסגן האזרחי.

ב. פתיחת אתרים קולטי קהל חדשים בשטחי C – בקשה לתיאום תועבר ללשכת רמ"א וזו תפעל להעביר מענה לבקשה בתוך 30 ימים.

ג. אתרים שאינם בשטחי C – ייבחנו בנפרד ובכפוף לעמדה ביטחונית כמוזכר בסעיף 9 בכל הנוגע לפעולות מחוץ לשטח C.

38. מוניציפאלי –

א. על אף האמור במסמך ההבנות יועברו לסגן האזרחי כלל הסמכויות הנתונות לרמ"א מכוח צו המועצות המקומיות וצו המועצות האזוריות, למעט הסמכות הנתונה לרמ"א לפי סעיף 3(יב)(9) לנספח מס' 9 "דיני איכות סביבה" לתקנון המועצות המקומיות (יהודה והשומרון), התשמ"א – 1981 ;

ב. על אף האמור במסמך ההבנות יועברו לסגן האזרחי כלל הסמכויות הנתונות לרמ"א מכוח צו בדבר מנהלת שירותים אזוריים (יהודה והשומרון)(מס' 1789), תשע"ז – 2017 למעט הסמכויות הקבועות בסעיף 8 לצו ; הפעלת הסמכות הקבועה בסעיפים 6 ו-14 לצו לא

תיעשה אלא לאחר העברת בקשה לתיאום ללשכת רמ"א וזו תפעל למתן מענה לבקשה בתוך 14 ימים, ככל הניתן.

נושאים נוספים

39. על אף האמור במסמך, נושאים נוספים שיימסרו לטיפול הסגן האזרחי יהיו:

א. חברות משכנות (מרשם ההרשאות);

ב. שינוי חברים בוועדות המשנה של מועצת התכנון העליונה – הנושא נמסר לאחריות הסגן האזרחי. בקשה לתיאום השינוי תועבר ללשכת רמ"א וזו תשיב עליה, ככל הניתן, בתוך 14 ימים.

ג. בקשות חופש מידע בנושאים המסורים לטיפול הסגן האזרחי – באחריות הסגן האזרחי אל מול היועמ"ש למעב"ט.

40. כפיפות יחידות - בהתאם לסמכויות וחלוקתן במסמך ההבנות, להלן רשימת היחידות אשר הממונה הישיר שלהן יהיה הסגן האזרחי: תקשורת, תחבורה, שמורות טבע, שמאות, רישום מקרקעין, מים, מדידות, לשכת התכנון, יחידת הפיקוח, חקלאות, ארכיאולוגיה, אפוטרופוס, דתות, אנרגיה, איכות סביבה.

מינוי ממונה ישיר כאמור אינו מוסיף או גורע מהסמכויות או האחריות כפי שנקבעו במסמך זה או במסמך ההבנות.

קמ"ט מנגנון - הממונה הישיר יהיה הסגן האזרחי. עם זאת, העיסוק והטיפול בנוגע לקמ"טים ועובדיהם הכפופים לרמ"א יהיו באחריות ישירה של רמ"א או מי מטעמו, וזאת לרבות בכל הקשור לוועדות מינויים, תקינה, תנאי העסקה ורווחה וכל היבט נוסף בתחום המנגנון.

קמ"ט אוצר - הממונה הישיר יהיה רמ"א או מי מטעמו. עם זאת, העיסוק והטיפול בתחומים שבסמכות הסגן האזרחי, יהיו באחריות ישירה של הסגן האזרחי, וזאת לרבות בכל הקשור בתקציבים, רכש והתקשרויות, שכר וכל היבט נוסף בתחום האוצר. נושאים אלו וממשקי העבודה ימופו תוך 45 יום ע"י רמ"א והסגן האזרחי ויוצגו למתפ"ש וראש מנהלת ההתיישבות לאישור סופי.

41. מבלי לגרוע מהאמור במסמך ההבנות, נושאים משותפים או כאלו שיש בהם ממשקים יסוכמו בין רמ"א לבין הסגן האזרחי. ככל שלא יהיו הבנות, יובא הנושא להכרעת השרים.

תא"ל הישאם אברהים
ראש המנהל האזרחי

תא"ל הישאם אברהים
ראש המנהל האזרחי

אלוף עודד בסיוק
ראש אגף מבצעים

הלל רוט
סגן אזרחי

יהודה אליהו
ראש מנהלת ההתיישבות